	Politica della Parità di Genere UNI/PDR 125:2022	
		Rev. 0 del 25/09/2024
		Pagina 1 di 2

POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

Per sua natura, storia e vocazione identitaria, il Gruppo Feltrinelli crede nel valore delle persone, intese nella loro unicità e diversità. Il Gruppo intende agire affinché ogni dipendente si senta incluso e affinché il suo contributo sia valorizzato al meglio per competenze, esperienza e impegno. A tal fine, il Gruppo adotta strategie di sviluppo e di gestione delle risorse umane in grado di promuovere e migliorare una cultura inclusiva, che valorizzi l'unicità delle persone e la loro crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto all'interno dell'organizzazione.

L'azienda crede altresì in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione delle diversità di genere, età, origine, appartenenza religiosa, idee politiche, abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale.

Ha come obiettivo primario quello di consolidare la presenza femminile, di aumentarne le opportunità di lavoro e carriera, anche mediante l'attribuzione di ruoli di responsabilità, e garantire un *work life balance* adeguato ai tempi e rispettoso delle necessità.

Il Gruppo Feltrinelli ha implementato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere secondo la UNI/PdR 125:2022 e ha ulteriormente sensibilizzato la propria organizzazione al fine di mantenere una più equa parità monitorando, in particolare, l'equità dei parametri a livello retributivo; in particolare il Gruppo si pone l'obiettivo di tendere ad una sempre maggiore parità di trattamento a prescindere dal genere tra coloro che occupano pari livello gerarchico all'interno dell'organizzazione e che possiedono un livello di esperienza e un background professionale altamente comparabili.

Tale modello gestionale intende garantire nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti e attuati, misurando gli stati di avanzamento dei risultati attraverso la predisposizione di specifici KPI di cui rende conto nei documenti del sistema di gestione.

Il modello generale contiene riferimenti alle politiche collegate alla gestione del personale e ai percorsi di carriera, nonché alla comunicazione: elementi che mostrano la volontà dell'azienda di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.


Inoltre il Gruppo si è dotato di strumenti per prevenire fenomeni legati a discriminazioni e molestie di genere, e sensibilizza i propri dipendenti perché siano attenti a riconoscere stereotipi e fattori di possibile discriminazione e fenomeni di molestie di genere.

La politica generale e le specifiche policy collegate alla parità di genere fanno parte di un unico documento del sistema, e vengono riconfermate o aggiornate al momento della revisione periodica, come parte della verifica e del miglioramento continuo del sistema di gestione.

I KPI di cui al punto 5 della UNI/PdR125:2022 costituiscono una parte importante delle informazioni necessarie per determinare come Il Gruppo Feltrinelli progredisca verso gli obiettivi prefissati.

La politica di parità di genere è:

- definita dalla Direzione Aziendale, in coordinamento con il Comitato Guida;

	Politica della Parità di Genere UNI/PDR 125:2022	
		Rev. 0 del 25/09/2024
		Pagina 2 di 2

- comunicata e diffusa all'interno dell'azienda e alle proprie parti interessate;
- oggetto di formazione e sensibilizzazione ai vertici ed ai responsabili;
- revisionata o confermata periodicamente in fase di revisione sulla base degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche;
- coordinata da una figura responsabile, designata dai vertici e in possesso di competenze organizzative e di genere.

La politica di parità è disponibile sul sito www.gruppofeltrinelli.it del Gruppo Feltrinelli e contiene i principi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.

La direzione dell'azienda ha assegnato le risorse, le responsabilità e le autorità adeguate al raggiungimento e al mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti; ha nominato un Comitato Guida per un'efficace adozione e per un'applicazione continua della politica per la parità di genere (generale e correlate).

Tale Comitato è composto da:

- Amministratrice Delegata
- Chief Human Resources & Organization
- Chief Corporate Communication & Sustainability
- D&I Manager

Firma Amministratrice Delegata